académie Créteil

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Lycée de l'ENNA

Conseil d'administration
9 décembre 2025

Conseil d'administration 9 décembre 2025

1	- DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE	Pour adoption
2	- ADOPTION DU COMPTE-RENDU PRECEDENT CA	Pour adoption
3	- ADOPTION DU PROJET D'ORDRE DU JOUR	Pour adoption
4	- PROJETS PÉDAGOGIQUES (ERASMUS+, EPREUVE FACULTATIVE DE MOBILITE, SAINT-ELOI, CARDIE, VOYAGE ELECTRICITE, ROBOCUP, CGM…)	Pour information
5	– PROCEDURES ET PROTOCOLES (PARCOURS DIFFERENCIE ET CALENDRIER ACTUALISE, EPI, APLYPRO, BAC BLANC…)	Pour info et adoption
6	- PASSATION DE CONVENTIONS, DE CONTRATS ET DE MARCHES	Pour adoption
7	– BUDGET 2026	Pour adoption
8	- QUESTIONS DIVERSES :	Pour information

le délai de recevabilité des questions diverses est de 48 heures avant le conseil d'administration.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE — Pour adoption

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- ADOPTION DU COMPTE-RENDU PRECEDENT CA — Pour adoption

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- ADOPTION DU PROJET D’ORDRE DU JOUR Pour adoption

Conseil d'administration 9 décembre 2025

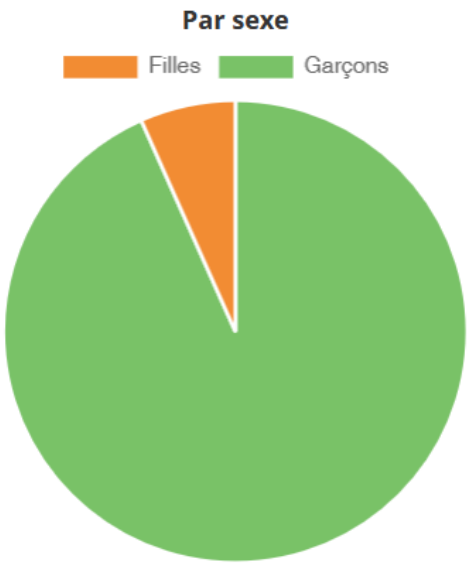
– EFFECTIFS

Pour info

Répartition des effectifs 1

503 Effectifs constatés

556 Élèves scolarisés dans l'établissement



- 37 filles (6,6%)
- 519 garçons (93,4%)

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- VIGILANCE Pour info

16 conseils de discipline

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- SURETE Pour info
- COURRIER DE LA REGION EN REPONSE A LA SOLLICITATION DES PERSONNELS

LES PERSONNELS DU LYCEE PROFESSIONNEL ENNA
PLACE DU 8 MAI 1945 - BP 85CP
93203 SAINT-DENIS

SOUS-COUVERT DE M. PHILIPPE SUCH
PROVISEUR

Réf : D25-CRIDF-007449

Saint-Ouen-sur-Seine, le 26 novembre 2025

Madame, Monsieur,

Vous avez bien voulu saisir la Présidente de la région Île-de-France sur les locaux du lycée professionnel ENNA dans lesquels vous exercez vos fonctions. Je vous prie de trouver ci-dessous des éléments de réponse.

Tout d'abord, comme vous le savez, la situation de votre établissement et notamment la signature de la convention avec l'UPEC est suivie de près par les services régionaux, qui ont pris attache avec l'Etat dès le mois d'avril 2024 pour relancer la rédaction de la convention de superposition d'affectation, afin de permettre à la Région d'engager les travaux nécessaires pour l'établissement. Depuis, de nombreux échanges sont engagés avec les acteurs concernés. Les services de la Région restent dans l'attente d'un accord de la part de l'UPEC concernant la convention, suite aux derniers échanges en date de septembre 2025 et sont pleinement engagés pour résoudre cette situation inconfortable.

Malgré cela, la Région a engagé des travaux de sécurisation périmétrique et électronique, pour un montant de 400 000 €. Les travaux d'installation des caméras de vidéosurveillance, validés avec le CA de l'établissement, et de remplacement du PPMS ont débuté mi-octobre et pourront s'achever d'ici la fin de l'année 2025. Dans la foulée, le remplacement de la clôture, du portillon et du portail de l'entrée principale sera réalisé au premier trimestre 2026. Enfin, sont également prévus des travaux de sécurisation périmétrique et électronique du parking des personnels. Ces travaux seront mis en œuvre cet été après l'instruction et la délivrance des autorisations de travaux par la commune.

Soyez assurés que la sécurité des communautés scolaires est la priorité de notre collectivité et que les services sont pleinement mobilisés en ce sens.

Recevez, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

James CHÉRON

Copie :
- Farida ADLANI– Conseillère régionale élue au CA

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- MOBILITE ERASMUS+

Pour info

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- MOBILITE ERASMUS+

Pour info

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- MOBILITE ERASMUS+ Pour info

Le bilan de nos partenaires

Nous avons été ravis d’accueillir les élèves et leur séjour s’est déroulé dans d’excellentes conditions.

Le groupe s’est montré agréable, impliqué et motivé dès le premier jour. Malgré un délai de préparation assez court, le programme a pu être finalisé sans difficulté et les retours que nous avons reçus, aussi bien de la part des élèves que de l’équipe, témoignent de la réussite du projet.

Les élèves se sont très bien intégrés dans leurs familles d’accueil, où ils ont été chaleureusement reçus. Beaucoup ont souligné la qualité de l’accueil, des repas et l’ambiance générale à la maison. Une inquiétude exprimée en début de séjour a pu être réglée rapidement, ce qui a permis à tout le groupe de profiter pleinement de l’expérience par la suite.

Du côté des stages, les retours ont été très positifs. Les élèves se sont montrés motivés, ponctuels et investis. Deux d’entre eux, un peu plus timides, ont parfois eu du mal à être pleinement proactifs mais cela reste tout à fait naturel dans ce type de mobilité. Nous restons attentifs aux aspects à améliorer pour encore faciliter le suivi des groupes.

Les questionnaires montrent que le programme a été très apprécié et plusieurs élèves ont même demandé comment revenir en mobilité individuelle.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- MOBILITE ERASMUS+ Pour info

Campo	Nombre de réponses	Score
Résidence des professeurs	3 sur 4	4.3/5
Familles d'accueil	12 sur 12	4.4 / 5
Activités	12 sur 12	4.35/5
Stages	12 sur 12	4.21/5
Général	14 sur 16	4.7 / 5
« Ça m'a beaucoup plu, c'était une bonne expérience » « Ça m'a plu » « J'aimerais revenir » « Tu ne le regretteras pas » « J'ai beaucoup apprécié ce mois »		

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- EPREUVE DE MOBILITE Pour info

- Elèves revenus d’Espagne présentent un oral
- Oral le 19 décembre
- Epreuve facultative pour le baccalauréat
- Attestation de mobilité pro délivrée en même temps que le diplôme

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- LA SUITE : Pour info

- Demande de subvention en février
- Volonté de faire partir 24 lycéens de première en juin
- Elèves des trois domaines. Les métalliers devraient être associés
- Critères de sélection :
    - faible absentéisme
    - pas de punition ou de sanction
    - résultats honorables
    - situation administrative

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- PARTENARIAT CARDIE — Pour info

ACADÉMIE
DE CRÉTEIL
Liberté
Égalité
Fraternité

Monsieur le chef d'établissement,

Moins que jamais, l'innovation ne doit être qu'un mot. Alors que nous peinons à faire réussir celles et ceux de nos élèves à qui la vie, dès leur petite enfance, a rendu plus difficiles les apprentissages scolaires, l'innovation doit avoir pour but premier de les leur rendre plus accessibles, de leur en donner le goût.

Vous avez su, vos équipes et vous-mêmes, faire de l'innovation la source d'un progrès, même modeste, dans cette direction.

Au nom de l'académie, je salue cette volonté qui commence à porter ses fruits. Je vous encourage naturellement à persévérer dans cette approche et vous invite à vous en faire les ambassadeurs/ambassadrices auprès de vos collègues.

Jean-François Chanet
Recteur d'académie

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- PARTENARIAT CARDIE

Pour info

Projets expérimentaux et innovants

Contrat 2025

Lycée professionnel d'application de l'ENNA
Adresse : Place du 8 mai 1945 BP 85
Commune : Saint-Denis (93)
Courriel : ce.0932129j@ac-creteil.fr

Ce contrat a pour but de fixer les conditions dans lesquelles l'établissement désigné ci-dessus exerce son droit à l'innovation.

Celui-ci s'appuie sur une démarche progressive de transformation des pratiques au sein de l'école / de l'établissement au service des apprentissages et de la réussite des élèves. Il répond aux axes stratégiques de l'établissement.

L'établissement sera accompagné par la Cardie dans la conduite de cette innovation selon les modalités suivantes :

- Début de l'innovation : septembre 2025
- Année du bilan : 2026-2027

I. Caractéristiques de l'innovation régie par le présent contrat

Intitulé du projet

Renforcer l'efficacité de la pédagogie de projet en lycée professionnel par la mise en place de dispositifs coopératifs

Objectifs prioritaires, descriptif du projet

Ce projet vise à renforcer l'efficacité de la pédagogie de projet en lycée professionnel par la mise en place de dispositifs coopératifs. Un double objectif structure ce projet : d'une part sensibiliser et former les enseignants des matières générales et professionnelles pour renforcer les pratiques communes autour d'un projet, et d'autre part permettre aux élèves d'apprendre à coopérer pour gagner en autonomie et exercer des responsabilités.

Dimension transformante et pérennité du projet : développer et consolider les pratiques coopératives dans une culture d'un établissement professionnel.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: SST

Pour info et adoption

Etablissement : LYCEE D'APPLICATION DE L'ENNA Code RNE : 0932129J Adresse : place du 8 mai 1945 93200 Saint Denis Courriel: ce.0932129j@ac-creteil.fr Téléphone: 01.49.71.87.00	
Fiche descriptive d'action 2025-2026	
Axe du projet académique :	Projet académique 2020-2024 : Donner à tous les élèves les outils pour devenir autonomes et mobiles. - Premier axe : Fédérer les acteurs pour construire des trajectoires de réussite ➔ Priorité 2 : Amener chaque élève à se projeter dans son avenir professionnel par des expériences concrètes. - Troisième axe : Engager les élèves à s'ouvrir au monde : citoyenneté [...] ➔ Priorité 1 : Former des citoyens éclairés et solidaires partageant les valeurs de la République. Projet académique 2026-2030 : Agir, innover, partager. - Idée directrice : Une académie engagée pour construire des parcours réussis et ambitieux. ➔ Ambitions 8 et 9 : Excellence et Devenir des élèves. - Idée directrice : Une académie riche de ses contrastes au bénéfice de tous ses élèves. ➔ Ambitions 7 et 13 : Inclusion et égalité. *- Idée directrice : Une académie attentive source d'expériences, de formation et d'opportunités pour ses personnels (pour les personnels).*
Axe du projet d'établissement	Projet d'établissement 2024-2028 LYC Application ENNA : Former un citoyen, un professionnel responsable et autonome. - Axe : pédagogie adaptée et qui répond aux besoins : insertion et persévérance. ➔ Optimisation des compétences – Valorisation PFMP - Axe : Rendre les lycéens plus autonomes dans leur environnement et leur fournir les outils de leur émancipation. ➔ Encourager les poursuites d'études et favoriser l'ambition - Axe : Former des citoyens éclairés et solidaires partageant les valeurs de la République. ➔ Passeport santé / Promotion d'un comportement citoyen. *- Axe : Faire du lycée un espace de bien être au service des usagers (pour les personnels).* *➔ Bien-être des lycéens et personnels / amélioration des conditions de travail et prise en compte des RPS.*
Intitulé de l'action	L'enseignement de la santé et sécurité au travail dans les diplômes professionnels, ainsi que pour les personnels, par la formation à la certification « **sauveteur secouriste du travail** » (SST).
Coordonnateur du projet	M. CHASSAIN et M. MONNARD

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: SST

Pour info et adoption

Contexte ***(diagnostic, analyse des besoins éducatifs, indicateurs qualitatifs et quantitatifs)***	L'enseignement de la santé et sécurité au travail, composante essentielle des diplômes professionnels, répond à un enjeu de prévention des risques professionnels auprès des élèves et apprentis, futurs salariés. Il mobilise les acteurs de la formation et nécessite la mise à disposition d'outils pédagogiques. **Au plan national**, Les 18-24 ans ont près de **2 fois plus d'accidents du travail** que la moyenne des salariés. » *(Source : statistiques annuelles d'accidents du travail de la CNAMTS)* 2,5 fois plus importante d'après l'INRS, qui précise que « c'est lors de la période de transition de l'école vers la vie active que cette population est la plus vulnérable car elle est à la fois jeune et nouvelle dans l'emploi ». Cependant, cette même étude précise que « les jeunes de moins de 25 ans formés en santé et sécurité au travail pendant leur scolarité ont 2 fois moins d'accidents du travail que les autres. » *(Source : accidentologie-jeunes, site de l'INRS, 2018)* **Au plan local**, sur les 58 fiches d'évaluation des risques du DUERP, 47 fiches concernaient les ateliers de structures métalliques et MELEC (données de 2024, antérieures aux travaux de la commission de sécurité). De plus, l'établissement manque de personnels médico-sociaux formés et disponibles, ainsi que de personnels formés au SST (M. DEFOSSE et les deux FoSST seulement). Enfin, les formations MELEC et métiers des Structures métalliques & Alu-Verre, proposées au lycée d'Application de l'ENNA forment à différents métiers répertoriés dans le secteur du BTP. C'est l'un des secteurs les plus sinistrés, avec un taux élevé d'accidents graves pouvant conduire à une incapacité permanente, voire le décès. *(Source : statistiques nationales de la sinistralité de l'Assurance Maladie - Risques professionnels , 2025 sur les chiffres de 2018)* C'est pour cela que nous proposons une action d'enseignement de la santé et sécurité au travail dans les diplômes professionnels, ainsi que pour les personnels, par la formation à la certification « **sauveteur secouriste du travail** » (SST). Les articles D. 312-40 à D. 312-42 du code de l'éducation prévoient d'ores et déjà, dans les établissements scolaires publics et privés sous contrat : • une sensibilisation à la prévention des risques ; • l'information sur les missions des services de secours ; • une formation aux premiers secours ; • un enseignement des règles générales de sécurité. Le SST est déjà prévu dans le référentiel de PSE en CAP. On retrouve la formation dans le module C8 (la gestion des situations d'urgence). Les éléments fondamentaux sont abordés en classe. Les élèves de CAP sont formés en terminale, cette formation est évaluée sur 5 points et rentre en compte dans l'évaluation par CCF de la matière. Les élèves de baccalauréat professionnel ne sont pas directement soumis à cette obligation, bien que cela rentre dans le cadre du référentiel de PSE dans le module C4 (l'assistance et le secours en milieu professionnel). De plus, il y a des obligations éducatives à former les apprenants dans le cadre du continuum éducatif de la formation aux premiers secours civiques : - Le Code de l'éducation (art. L.331-1) prévoit que les établissements assurent la formation à la santé et à la prévention des risques. - Le BOEN du 30 juillet 1998, encore référent pour le cadre général, recommande explicitement le recours à la formation SST pour les élèves en lycée professionnel.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: SST

Pour info et adoption

Contexte - Suite	Le référentiel de formation du bac professionnel, notamment dans les secteurs industriels (électricité, construction métallique, maintenance, etc.), comporte des compétences liées à la prévention des risques et aux gestes de premiers secours. La formation SST est le moyen le plus complet et reconnu de valider ces compétences, reconnu par le monde du travail et valorisant pour les élèves et leur future insertion professionnelle. Cette proposition d'action de formation doit pouvoir accompagner les élèves dans leur formation scolaire, professionnelle, civique. Mais aussi le chef d'établissement dans ses différentes obligations éducatives, liées aux référentiels de formation, ainsi qu'aux obligations générales de sécurité et d'organisation des secours internes. **Objectif 1 :** Former annuellement 4 classes (environ 96 élèves par an). L'ensemble des élèves ne peuvent être formés. En effet, les deux formateurs SST de l'établissement ne peuvent à eux-seuls former tout l'établissement au cours d'une seule année scolaire. Nous proposons donc de réaliser les formations aux élèves aux classes de deuxième année de CAP ainsi qu'aux élèves des classes de MELEC et METAL. Nous proposons de nous concentrer sur ce public au vu des différentes données susnommées. **Objectif 2 :** Réaliser une formation annuelle des personnels afin répondre aux attentes légales, ainsi qu'aux besoins de sécurité, de prévention, de formation. Par la formation, les FoSST (formateurs SST) peuvent accompagner un ou plusieurs personnels pour devenir, à leur tour, FoSST, afin de pouvoir compléter l'offre de formation, ainsi que diminuer la pression sur les seuls deux FoSST présents. **Objectif 3 :** Articuler des missions de formation SST et PSC *(à moyen terme).* M. CHASSAIN, en tant que FoPSC (formateur premiers secours citoyen), peut articuler ses futures missions de formation avec les missions de SST, afin de former le public qui ne peut être formé pour l'instant, comme les élèves en formation BacPro CIEL, ou bien les personnels volontaires, en complément de ceux formés au SST. *La certification PSC ne dure que 7h, concrètement au 14h nécessaire au SST.*
Nombre d'élèves	4 classes, environ 96 élèves
Acteurs ***(Statut et champ d'intervention)***	Les formateurs SST : M. CHASSAIN et M.MONNARD. La formation est coordonnée avec les précédentes formations SST de M. MONNARD.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: SST

Pour info et adoption

Objectifs, contenus, organisation et calendrier de l'action

- Le premier objectif est de répondre au besoin de formation des élèves de baccalauréat professionnel et ceux inscrits en certificat d'aptitude professionnel, pour être en adéquation avec les attentes réglementaires, ainsi qu'avec les référentiels, dont de prévention santé environnement. Le but étant aussi de sensibiliser aux actions de prévention pour faire en sorte que les élèves, futurs salariés et citoyens, deviennent des acteurs de la prévention en entreprise et des citoyens solidaires capables de comportements civiques.
- Ensuite, de disposer d'un vivier de personnels et d'enseignants, d'enseignement général et professionnel, formés aux premiers secours, afin de leur permettre d'intervenir dans des situations d'assistance en réalisant les gestes de premier secours, dans le cadre d'une action citoyenne, et dans le cadre du travail, au lycée professionnel.

Chaque session de formation au SST comptabilise 14 heures devant 12 apprenants maximum.

Face à cette contrainte horaire, et en continuité avec les actions de formation précédentes de M.MONNARD, chaque classe peut être formée en 2 sessions, de 2 jours chacun, soit 7h par journée, de 9h à 17h, avec 1h de pause méridienne.

Proposition de calendrier :

Groupe	Nombre d'apprenants max théorique	Période prévisionnelle	Formateur
TCAP **ELEC** Gr A	12	Semaines : 22 – 23 – 24 (Janvier – Février)	M. MONNARD
TCAP **ELEC** Gr B	12	Semaines : 22 – 23 – 24 (Janvier – Février)	M. MONNARD
TCAP **MET** Gr A	12	Semaines : 20 – 21 (Janvier)	M. CHASSAIN
TCAP **MET** Gr B	12	Semaines : 20 – 21 (Janvier)	M. CHASSAIN
T **MELEC1** Gr A	12	Pendant le parcours en Y. Demander aux tuteurs de libérer les élèves pendant deux journées	M. CHASSAIN
T **MELEC1** Gr B	12	Pendant le parcours en Y. Idem.	M. CHASSAIN
T **METAL** Gr A	12	Pendant le parcours en Y. Idem.	M. MONNARD
T **METAL** Gr B	12	Pendant le parcours en Y. Idem.	M. MONNARD

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: SST

Pour info et adoption

Critères et modalités d'évaluation	**Évaluation des compétences citées dans les objectifs du projet** Chaque élève sera évaluée par des mises en situation d'accident simulées au cours desquelles il devra mettre en œuvre les différentes conduites à tenir apprises lors de la formation. À la fin de la formation, après enregistrement sur la plateforme OGELI, l'apprenant recevra son diplôme SST.	
Valorisation du projet	- Le projet pourrait être valorisé par des capsules vidéo à destination des cours de PSE et pour les formations SST de l'année 2026-2027. - Mise en valeur sur le site internet du lycée.	
Budget et financement prévisionnel	Dans le but de continuer à faire des formations SST les prochaines années. Il y a des besoins en matériel. Il y a des besoins urgents en mannequins d'apprentissage pour enrichir le matériel à disposition qui est dans un état d'usure naturelle avancé. Un lot de mannequin famille ainsi qu'un deuxième défibrillateur est préconisé. Cela pourrait permettre une meilleure organisation des formations, ainsi qu'alléger l'usure du matériel existant et vieillissant. Voici deux propositions pour les éventuelles commandes : • **Proposition 1 :** Mannequins RCP : - Pack famille + défibrillateur Ambu : **1 500 euros TTC** Matériel pédagogique : - Coupe de tête –Libération voies aériennes : **60 euros TTC** Consommable : - Sacs d'insufflation Sani Baby, conditionnement par lot de 100 : **100 euros TTC** - Feuilles de protection visage : 20 euros TTC - Désinfectant masques et visages RCP : 20 euros TTC → Total TTC : 1500€ + 100€ + 20€ +20€ + 60€ = 1700 € TTC • Proposition 2 : Mannequins RCP : - Pack famille simple Ambu : **1000 euros TTC** - Idem. → Total TTC : 1000€ + 100€ + 20€ +20€ + 60€ = 1200 € TTC *Point de vigilance : les prix fluctuent régulièrement en fonction des offres et packs.*	Participation des familles : Néant.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: ORSAY Pour info

CONTRAT DE PARTENARIAT
Réf. EPMO-VGE N°2025-598

ENTRE :

L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC DU MUSÉE D'ORSAY ET DU MUSÉE DE L'ORANGERIE-VALÉRY GISCARD d'ESTAING établissement public national à caractère administratif, créé par le décret n° 2003-1300 modifié du 26 décembre 2003, inscrit au répertoire SIRENE de l'INSEE sous le numéro 180 092 447, dont le siège est sis Esplanade Valéry Giscard d'Estaing, 75343 Paris cedex 07, représenté par sa Présidente par intérim, Madame Julia Beurton,

ci-après dénommé « **l'EPMO-VGE** » ou le « **musée d'Orsay** »,

D'UNE PART,

ET

Lycée ENNA
Place du 8 Mai 1945, 93200 Saint-Denis
Représenté par son chef d'établissement, Monsieur Philippe SUCH

ci-après dénommé le « **Lycée ENNA** »

D'AUTRE PART,

Ci-après ensemble désignées les « **Parties** » et individuellement la « **Partie** ».

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: ORSAY Pour info

Ce projet d'éducation artistique et culturelle est développé dans l'objectif de permettre à différents publics de lycéens et lycéennes d'Ile-de-France de découvrir les collections permanentes du musée d'Orsay et du musée de l'Orangerie. Un ensemble d'activités – visites guidées, ateliers de pratique artistique et rencontres des personnels des musées – est proposé aux classes inscrites selon la formule initialement choisie : « Destination découverte », « Double Embarquement » ou « Escales multiples : regarder pour créer – créer pour regarder ». Les établissements partenaires bénéficient en outre d'une relation facilitée avec les musées d'Orsay et de l'Orangerie grâce à un accompagnement adapté à leurs besoins.

Ce Projet sera mené avec soixante classes de lycées d'enseignement général et technologique et/ou professionnel. Ces classes issues de vingt-cinq établissements scolaires de l'Académie de Créteil et de Versailles ont été choisies en fonction de leur éloignement, de leur typologie et de la variété de leur filières et options.

Le Projet se déroulera du 01/10/2025 au 30/06/2026.

Par les présentes, le lycée **ENNA** engage les classes de seconde « métiers de la transition numérique et énergétique » (2A) et de Première CIEL (cyber-sécurité, informatique électronique) (1CIEL2)

Dans ce cadre, les Parties se sont ainsi rapprochées afin de conclure le présent partenariat.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

Projet d'Action Éducative
2025/2026

❍ **Nouveau projet** X **Projet reconduit**

Nom de l'établissement : Lycée d'application de l'ENNA
Nom du responsable du projet : M. Bouvier et M. Chassain
Fonction : enseignants de Lettres-Histoire et de Biotechnologies
Téléphone : 06 85 34 50 37 et 06 99 04 54 78
Adresse mail : romain.bouvier@ac-creteil.fr et jonathane.chassain@ac-creteil.fr

Nom du projet : Patrimoine, méétiers de l'énergie et développement durable

Nombre de classe-s : 3
Niveau-x de la/des classe-s : Seconde et premières bac pro. Filières : Cybersécurité, informatique et réseaux, électronique & Métiers de l'électricité et des environnements connectés & filières METAL (Techniciens en chaudronnerie industrielle, Objets du bâtiment métalliques et Menuiserie aluminium Verre)
Nombre d'élèves : 45
Nombre d'enseignants associés : 6

1- Champ-s de l'action :

X Orientation et découverte des métiers
❍ Citoyenneté
❍ Arts et Culture
X Histoire et Patrimoine
X Environnement et Ecologie
❍ Sport
❍ Santé (sexualité, alimentation, addictions, etc.)
❍ Séjours scolaires
❍ Climat scolaire (harcèlement, comportements à risques, etc.)
X Réussite scolaire et lutte contre le décrochage scolaire
❍ Prévention (Réseaux sociaux, relations filles/garçons, violences, cyber-harcèlement, etc.)
❍ Autres : .....

Saint-Denis

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

2- Objectifs éducatifs :

1 – Découverte concrète des métiers à exercer après avoir été scolarisé dans les filières électrotechnique, informatique ou métal ;

2 - Développement concret des compétences professionnelles des élèves sur l'année ;

3 – Découverte et compréhension des différentes manières de produire et de participer à la production d'électricité dans un objectif tant citoyen que professionnel ;

4 – Ouverture culturelle et patrimoniale : visite historique du port de Nantes selon la thématique « Sur les traces de Nantes, port Négrier » etc ;

5 – Connaissance des grands groupes industriels français ;

6- Sensibilisation au développement durable.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

3- Description du projet : (action-s, organisation, acteurs, lieux, etc.)

Cette action s'inscrit dans le cadre d'un projet annuel intitulé "Patrimoine, métiers de l'énergies et développement durable" à destination d'élèves de 3 classes et de toutes les filières du lycée.

L'objectif de ce projet est de donner du sens aux apprentissages et aux débouchées professionnelles tout en travaillant les programmes en vigueur. Nos élèves ont besoin d'adhérer au lycée professionnel, d'apprécier la filière dans laquelle ils sont scolarisés pour certains d'entre eux et d'apprendre à s'investir dans des projets. Ce projet les accompagne également dans le développement de leurs compétences techniques et leur présente les opportunités professionnelles auxquelles ils pourraient aspirer.

Il s'agit d'une démarche de projet travaillée conjointement dans plusieurs matières : la PSE, l'électrotechnique, l'électronique, la métallerie, la géographie, l'Histoire et le français. Le projet se termine par un voyage scolaire détaillé dans les pages suivantes.

Nous avons remarqué chez les élèves qui avaient participé au projet en 2024/2025 et entrés en première ou en terminale en septembre 2025, un climat scolaire plus détendu avec des élèves qui ont pris l'habitude de mener des projets en classe et qui entrent, ainsi, plus facilement dans les apprentissages.

Nous comptons également sur ce projet, que nous menons avec de nouveaux élèves en 2025/2026, pour réduire le décrochage scolaire en fixant des objectifs de long terme à nos élèves qui pour plus de la moitié sont nouveaux dans le lycée et découvrent les filières.

Les acteurs et lieux du projets seront détaillés précisément par la suite.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

4- Partenariat-s : (action-s, organisation, acteurs, lieux, etc.)

Les structures visitées sont mentionnées dans le calendrier de l'action, les principaux acteurs sont :

- EDF - Mme Raphaëlle FUSCO, responsable de communication pédagogique chez EDF;
- EDF Renouvelable pour la visite du parc éolien en mer de Saint-Nazaire ;
- CIP de Chinon;
- EDF Pédagogie;
- Musée d'Art Moderne : visite et explication de la Fée électricité;
- Ambassadeur EDF et DALKIA.

Il s'agit d'un projet que nous reconduisons tout en essayant de l'améliorer. Nous sommes en contact avec chacun des partenaires depuis 1 à 3 ans, nous organisons chaque sortie sans faire appel à un prestataire de voyage.

5- Valorisation du projet : (Quelle-s action-s envisagez-vous afin de valoriser votre projet ?)

- Vidéos qui présentent chaque source de production électrique et la manière dont la production d'électricité en découle ;
- Livret de voyage à diffuser auprès des élèves et des partenaires.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

6- Calendrier du projet : (Dates, programmation générale du projet)

Septembre à décembre 2025 : -

Travail interdisciplinaire

Pour les élèves de première MELEC et de seconde Métiers des Transitions numériques et énergétiques (MTNE), seconde qui débouche ensuite sur les filières MELEC ou CIEL) :

-étude de la production d'électricité en lien avec les objectifs du développement durable

=> Les élèves devront créer des vidéos qui présentent chaque source de production d'électricité. Les vidéos seront hébergées en ligne et à disposition des autres élèves via des QR codes au CDI. Les élèves approfondiront également les notions de tension, puissance, intensité et de résistance ;

- séquence pédagogique sur l'esclavage dans le cadre du thème 1 d'Histoire de seconde et en EMC pour les premières ;

- atelier pédagogique EDF sur l'avenir électrique français.

Pour les élèves des filières METAL :

-études du groupe « Les chantiers de l'Atlantique à Saint-Nazaire » et des métiers associés. Restitution au choix, affiche, podcast, vidéo.

-étude du fonctionnement d'une centrale nucléaire et du rôle que les métalliers ont à exercer dans son fonctionnement. Restitution au choix.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

-- atelier pédagogique EDF sur l'avenir électrique français dans le cadre de l'EMC pour cette filière.

Décembre à mai 2025 :

Pour les élèves de première MELEC :

-analyse des besoins et installation (pour l'installation : ce n'est pas encore confirmé, c'est en cours de discussion) de panneaux solaires dans le jardin partagé Haguette à Saint-Denis dans le cadre du cours « Réalisation d'un projet » dont 50% de la note du baccalauréat pour cette épreuve s'inscrit dans le cadre du contrôle continu en première et terminale ;

-Installation de la maison autonome, connectée et durable au lycée par les élèves => la région a accepté de subventionner le matériel afin que les élèves installent un prototype de maison reliée à des panneaux solaires => ce travail se déroulera sur les années scolaires 2025/2026 et 2026/2027 ;

- visite du Musée d'Art Moderne de Paris en partenariat avec EDF.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

Pour les secondes baccalauréat professionnel MTNE et de Métal:

-poursuite de l'étude de la thématique de l'esclavage en vue de la visite de Nantes (secondes uniquement);

-poursuite de l'étude des différents moyens de production de l'électricité ;

-présentation des différents métiers liés au projet et aux filières ;

-étude de la conception métallique des bateaux,

-visite du Musée d'Art Moderne de Paris en partenariat avec EDF.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

Avril 2026 : voyage pédagogique.

Lieu d'hébergement : Centre de vacances de la ville de Saint-Denis - Saint-Hilaire-de-Riez en Vendée.

Voyage pédagogique comme explicité ci-dessous. => Le voyage est prévu sur 5 jours.

Jour 1 - Visite de la centrale Nucléaire de Chinon ainsi que de la forteresse royale de Chinon ;

Jour 2 - Visite de l'île de Noirmoutier et présentation des écosystèmes liés ;

Jour 3 - Matin : visite des chantiers navals de Saint-Nazaire ; Après-midi : Visite des marais salants de Guérande et de la ville.

Jour 4 - visite de l'usine Airbus Saint-Nazaire, du centre EOL et du sous-marin l'Espadon pour un groupe ; l'autre groupe assiste à la présentation du parc éolien en mer de Saint-Nazaire depuis la base de maintenance de la Turballe et poursuit par la visite du sous-marin ;

Jour 5 - Départ dans la matinée pour la visite de Nantes selon la thématique « Nantes, port de Traite ».

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

Fin mai/début juin 2026

Oraux de fin de projets avec sujets en deux parties :

-Partie 1 – Présentation succincte de ce que les élèves ont appris et ont apprécié dans le projet

-Partie 2- sujets plus précis tirés au sort par exemple « La centrale nucléaire de Chinon : fonctionnement, métiers et impact sur l'environnement » ou « Les chantiers de l'Atlantiques : présentation de l'entreprise et des métiers » ou « Le parc éolien en mer de Saint-Nazaire : fonctionnement global, fonctionnement d'une éolienne, métiers liés et impact sur l'environnement. »

Conseil d'administration 9 décembre 2025

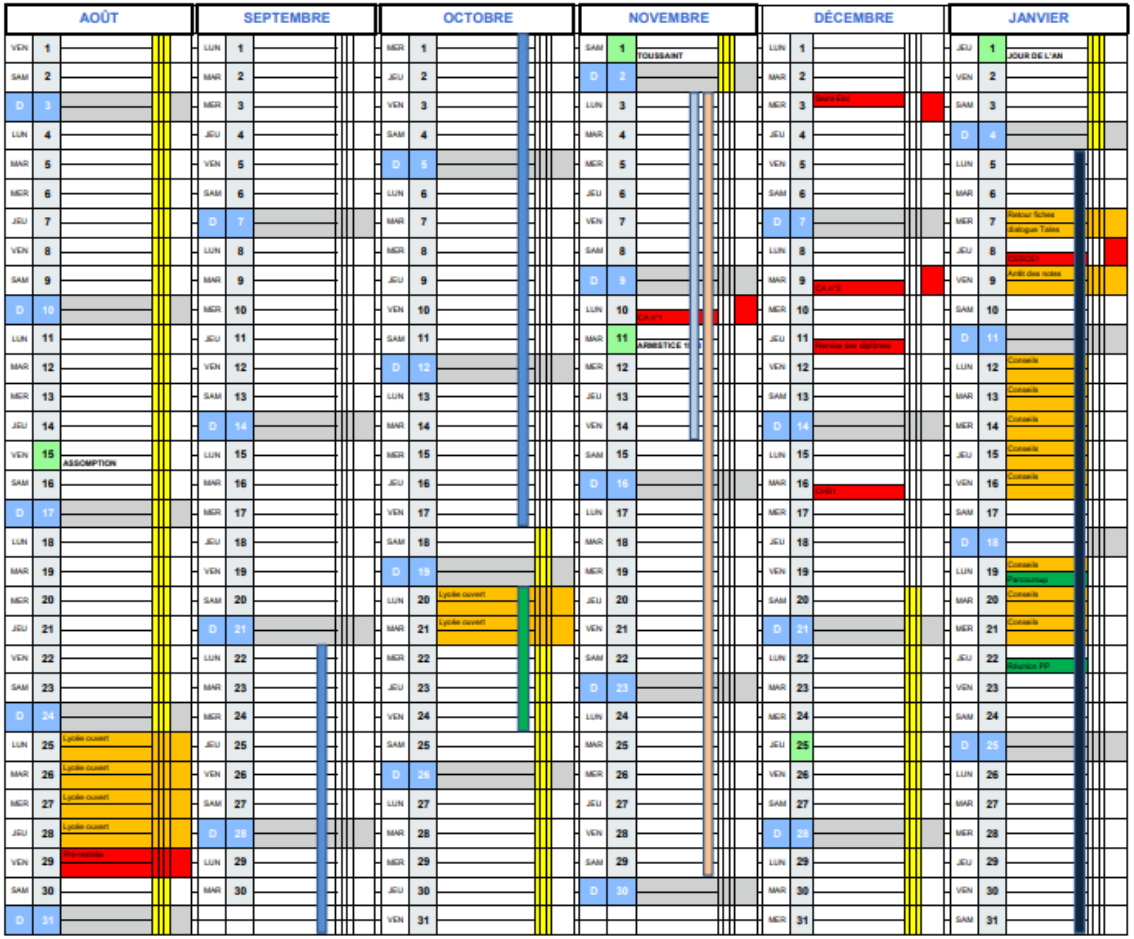
– PROJETS PEDAGOGIQUES: VOYAGE ENERGIE Pour info et adoption

- Calcul de la part élève 100€ par élève
- 45 élèves: 4500€
- 1000€ de subvention demandée à la mairie
- Part lycée 5000€
- Total coût voyage: 11000€
- Bus 6715,76 €
- Hébergement 4300€
- Réduction du coût de l'hébergement car réservation dans un centre de la ville de Saint-Denis.
- Pour un voyage avec une nuitée supplémentaire.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- CALENDRIER ACTUALISE

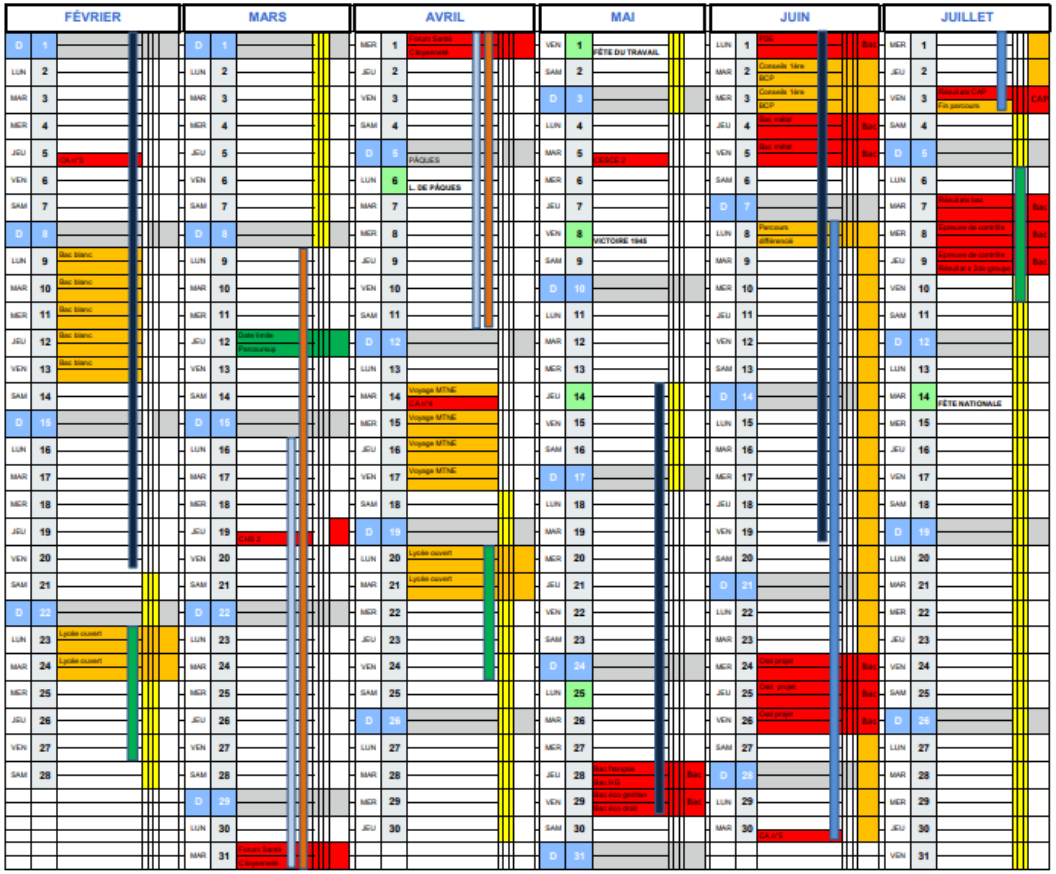
Pour info



Conseil d'administration 9 décembre 2025

- CALENDRIER ACTUALISE

Pour info



Conseil d’administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES RALLYE DES PP Pour info

Conseil d’administration 9 décembre 2025

– PROJETS PEDAGOGIQUES SAINT-ELOI Pour info

Mercredi 3 décembre: les métalliers invitent les collègues et les partenaires du lycée

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– TARIFS EPI

Pour info et adoption

Pantalon 100% coton = **19€**

Veste 100% coton = **20 €**

Blouse 100% coton = **19 €**

Chaussures de sécurité = **27 €**

Combinaison 100% coton 2 zips = **42 €**

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026 LA MASSE SALARIALE Pour information

Restitution RCBC - Année civile 2024

0932129J LPO LYCEE DES METIERS APPLICATION DE L'ENNA ST DENIS

Date de calcul : 18/06/2025

Spécificités de l'établissement			
Regroupement	UAJ	CPGE	Non
Cité scolaire	Non	Eclair	Non
Agence comptable	Non	RAR	Non
Nombre d'EPLE gérés par l'agence	0	RRS	Non
Internat	Non	ZEP	Non
Effectif	De 300 à 499 élèves	REP	Non
SEGPA	Non	REPPLUS	Non

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026 LA MASSE SALARIALE Pour information

Répartition de la masse salariale			
Employeur	**Fonctions**	**ETPT (4)**	**Masse salariale (5)**
EPLE	Fonctions éducatives (1)	6,51	205 156,12 €
	dont 1er degré (6)	*0*	*0,00 €*
Etat (2)	Fonctions enseignement / formation	47,70	3 497 757,99 €
	dont suppléance	*0,58*	*25 183,84 €*
	dont TZR disponibles (3)	*0,91*	*41 151,71 €*
	Fonctions éducation, santé, social	2,69	169 287,37 €
	Fonctions de direction et d'administration	6,00	453 710,53 €
	dont suppléance	*0*	*0,00 €*
	Total Etat	**56,39**	**4 120 755,89 €**
Total général		**62,90**	**4 325 912,02 €**

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

BUDGET PREVISIONNEL 2026
RAPPORT DU CHEF D'ETABLISSEMENT ET DU GESTIONNAIRE

Le budget d'un EPLE est l'acte par lequel sont prévues et autorisées les dépenses et les recettes d'un exercice (article 7 du décret du 7/11/2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique).
Le budget est constitué par l'ensemble des comptes qui décrivent pour une année civile toutes les ressources et toutes les charges permanentes de l'établissement.

Le budget est divisé en services dont l'appellation est identique en dépenses et en recettes. Il comprends une section de fonctionnement : trois services généraux [activités pédagogiques (AP), Vie de l'élève (VE) et administration et logistique (ALO)] et un service [Restauration et hébergement (SRH). La section des opérations en capital (OPC) complète l'architecture budgétaire du lycée.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Les prévisions de recettes :

La principale ressource du lycée est la dotation de fonctionnement allouée par la Région Ile de France.
Cette année une diminution de -6.05 % a été observée par rapport à l'année 2025

La dotation de fonctionnement 2026 notifiée par la Région Ile de France est de 243 799,00€ contre 259 502.00 € en 2025.

Activités pédagogiques (AP):
Ce service intègre principalement une part de la dotation de fonctionnement 80 000 €.

Vie de l'élève (VE):
Ce service restreint comprend particulièrement la subvention du fonds social (6 000 €), de l'aide à l'équipement estimée 13 232 €, 1000 € de la DGFL répartie entre l'Education à la santé et à la citoyenneté et le fonds de vie lycéenne sans oublier l'aide à la demi-pension de la Région estimée à 48 207.04 €,aussi une subvention de 500 € pour l'achat d'un fauteuil roulant pour l'infirmerie.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Administration et logistique (ALO):
La part de la dotation de fonctionnement de ce service est de 162 799,00 € dont 130 799.00 provisionnés pour le reversement à l'UPEC.

Restauration et hébergement (SRH):
Le lycée d'application de l'Enna n'a pas de restauration sur place. Une convention avec le Crous permet aux élèves du lycée et personnels de s'y restaurer.
Les recettes de ce service proviennent particulièrement des familles. Le Conseil régional d'Ile de France octroie une aide qui a pour but de favoriser l'accès à la restauration scolaire aux **lycéens** en fonction du quotient familial.
Concernant les personnels du lycée qui bénéficient d'une carte magnétique IZLY, le paiement se fait directement par internet ou au restaurant du Crous.

Opérations en Capital (OPC):
Les recettes de ce service sont spécialement des subventions d'investissement de la région.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Les ouvertures de crédits (dépenses)

La structure du budget en dépenses est la suivante par ordre décroissant: service-domaine-activité-montant. Les domaines et activités obligatoires permettent de préciser la destination de la dépense selon les choix et objectifs assignés à l'établissement.

Activités pédagogiques (AP):
Ce service regroupe l'ensemble des crédits relatifs à l'enseignement (crédits d'enseignement, crédits globalisés (droit de reprographie), dépenses EPS (hors location des installations sportives).

Les crédits alloués à la maintenance du matériel (machines outils) des ateliers sont de 10 000 €.

Vie de l'élève (VE):
Ce service porte sur l'amélioration de la vie des élèves (fonds de vie lycéenne (500 €), les actions visant la santé et la citoyenneté (comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté: 500 €) et aux aides sociales (fonds social: 6 000 €), (aide à l'équipement des élèves: 13 232.00 €), et (aide à la restauration scolaire des élèves: 52047.64 €).

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Administration et logistique (ALO):
Sur la dotation de fonctionnement, un versement prévisionnel à l'UPEC de 130 799.00 € est lié aux charges de viabilisation, chauffage, eau. Ce montant représente Par ailleurs, à chaque clôture d'exercice, une régularisation qui se fait sur factures réelles malheureusement cette régularisation arrive un an à deux ans après l'exercice de l'année concernée.
Dans les autres domaines, les crédits des lignes restent pratiquement inchangés.

L'amortissement constate annuellement la perte de valeur des biens immobilisés mais ne donne pas lieu à un décaissement c'est à dire à une sortie d'argent de la trésorerie de l'établissement. L'amortissement n'obère donc pas la capacité d'autofinancement (CAF) ni le fonds de roulement.

Restauration et hébergement (SRH): ce service englobe les dépenses relatives aux factures du CROUS pour la restauration, le montant prévisionnel est 136339,12 €. Ce service est équilibré en recettes et en dépenses.

Opérations en capital (OPC): Les recettes de ce service s'élèvent à 39 855,00 € (subvention d'équipement).
Cette section enregistre les entrées des biens de plus 800 € HT.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Répartition de la dotation de fonctionnement:

REPARTITION DE LA DOTATION DE FONCTIONNEMENT 2026				
		Montant	Compte de la recette	% de la DGF totale
Service AP		80 000,00 €	7442	32,81 %
Service VE		1 000,00 €	7442	0.41 %
Service ALO	fonctionnement	32 000,00 €	7442	13,13 %
	reversement à l'UPEC	130 799,00 €	7442	53,65 %
TOTAL		243 799,00 €	7442	100,00%

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoit Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - AP : ACTIVITES PEDAGOGIQUES

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0ARAP	ARTS APPLIQUES	1 500.00	1 500.00		0DGF1	744210	SUBV FCT-REG.	69 852.00	67 638.00
	0AS	ASSOCIATION SPORTIVE	1 000.00	1 000.00		0DSO	744210	SUBV FCT-REG.	11 148.00	12 362.00
	0CDI	CENTRE DOCUMENTATION ET INFORMATION	1 500.00	1 500.00	**0DGF**			**DOTATION GLOBALE DE FONCTIONNEMENT**	**81 000.00**	**80 000.00**
	0DISCIP	DISCIPLINES GENERALES	7 000.00	7 000.00		0RTAXEAP	748100	REVST TA	11 827.19	15 000.00
	0EPS	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	2 000.00	2 000.00		2BACPRCI	744280	AUTRE SUBV.REGION	5 114.00	
ENSGEN		**ENSEIGNEMENT GENERAL**	**13 000.00**	**13 000.00**		2CAPELEC	744280	AUTRE SUBV.REGION		20 000.00
	0DISCIPT	DISCIPLINES TECHNIQUES	39 000.00	38 000.00		2RBACPSEN	744280	AUTRE SUBV.REGION	10 001.56	
	0MAINT	MAINTENANCE MATERIEL INDUSTRIEL	10 000.00	10 000.00	**ENSTEC**			**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE**	**26 942.75**	**35 000.00**
	0RTAXEAP	RELIQUAT TAXE D APPRENTISSAGE	11 827.19	15 000.00		13MLD	741130	SUBV MEN- P141	4 860.00	2 221.40
	2BACPRCI	BAC PRO CIEL	5 114.00			2MLDS	744280	AUTRE SUBV.REGION	2 879.91	
	2CAPELEC	CAP ELECTRICITE		20 000.00	**MLDS**			**MISSION LUTTE CONTRE LE DECROCHAGE**	**7 739.91**	**2 221.40**
	2RBACPSEN	RELIQUAT BACPRO SEN	10 001.56			0COR	708800	AUT. PROD. ACT. ANN.	600.00	600.00
ENSTEC		**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE**	**75 942.75**	**63 000.00**		13ADP	741130	SUBV MEN- P141		
	13MLD	Mission de lutte contre le décrochage scolaire	4 860.00	2 221.40		13REP	741110	SUBV. MEN LYCEE-CLG	900.00	870.00
	2MLDS	LUTTE CONTRE LE DECROCHAGE SCOLAIRE	2 879.91		**PEDACO**			**DEP PEDAGOGIQUES COMMUNES**	**1 500.00**	**1 470.00**
MLDS		**MISSION LUTTE CONTRE LE DECROCHAGE**	**7 739.91**	**2 221.40**		13EACB	741130	SUBV MEN- P141	600.00	
	0COR	CARNETS DE CORRESPONDANCE	2 600.00	2 600.00		2BAEF	744280	AUTRE SUBV.REGION	7 080.00	10 000.00
	0DECOM	DEPENSES COMMUNES	4 000.00	4 000.00		2ERASMUS	744600	SUBVENTIONS UE		21 566.72
	0LOG	ACHAT LOGICIEL PEDAGO ET ASSISTANCE	1 500.00	1 500.00		2FORSANT	744480	AUTRE SUBV.COMM	2 000.00	
	0REPRO	Reprographie pour la pédagogie	6 000.00	6 000.00	**PROJET**			**PROJET**	**9 680.00**	**31 566.72**
	13REP	Droits de reprographie	900.00	870.00		0VOYAN	744480	AUTRE SUBV.COMM	1 197.94	
PEDACO		**DEP PEDAGOGIQUES COMMUNES**	**15 000.00**	**14 970.00**		0VOYAN	744280	AUTRE SUBV.REGION	2 500.00	
	0AME	AMICALE DES ELEVES		500.00		0VOYAN	748100	REVST TA	2 500.00	
	0AMICEL	AMICALE DES ELEVES	500.00			0VOYAN	746800	AUTRES DONS ET LEGS	3 802.68	
	0FORUM	FORUM DES METIERS	1 000.00	1 000.00		0VOYAN	706700	ELEVES VOYAGE-SORTIE	4 500.00	

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoit Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - AP : ACTIVITES PEDAGOGIQUES

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0SORTIE	Sorties Culturelles	4 000.00	4 000.00		0VOYCHE	708700	ELEVES VOYAGE-SORTIE	210.00	
	13EACB	_ PROJET DU LYCEE A LA BASILIQUE	600.00			0VOYCHE	744280	AUTRE SUBV.REGION	420.00	
	2BAEF	BUDGET D'AUTONOMIE EDUCATIVE	7 080.00	10 000.00		0VOYCHE	744480	AUTRE SUBV.COMM	1 000.00	
	2ERASMUS	ERASMUS +		21 566.72	**VOYAGE**			**VOYAGES PEDAGOGIQUES**	**16 130.62**	
	2FORSANT	FORUM SANTE ET CITOYENNETE	2 000.00							
PROJET		**PROJET**	**15 180.00**	**37 066.72**						
	0VOYAN	VOYAGE NANTES	14 500.62							
	0VOYCHE	VOYAGE CHERBOURG	1 630.00							
VOYAGE		**VOYAGES PEDAGOGIQUES**	**16 130.62**							
		Total du service	**142 993.28**	**150 258.12**				**Total du service**	**142 993.28**	**150 258.12**
			Crédits votés par le C.A						**Recettes votées par le C.A**	

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoit Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - VE : VIE DE L'ELEVE

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0DGF1	Dotation globale fonctionnement				0DGF1	744210	SUBV FCT-REG.	500.00	500.00
	0DGFVE	DOTATION DE GLOBALE DE FONCTIONNEMENT VE	500.00			0DGFVE	744210	SUBV FCT-REG.		
	0ESC	EDUCATION A LA SANTE ET LA CITYOENNETE		500.00		2FAUTEUIL	744280	AUTRE SUBV.REGION		500.00
	2FAUTEUIL	FAUTEUIL ROULANT MANUEL		500.00	**SANTE**			**SANTE ET CITOYENNETE**	**500.00**	**1 000.00**
SANTE		**SANTE ET CITOYENNETE**	**500.00**	**1 000.00**		16FS-	741150	SUBV MEN - P230-AED	10 000.00	6 000.00
	16FS-	Fonds social lycéen et collégien	10 000.00	6 000.00		213EA	744220	BOURSES & AIDES-REG.		13 232.00
	213EA	AIDE REGIONALE EQUIPEMENT	21 085.04	13 232.00		213EA	741150	SUBV MEN - P230-AED	21 085.04	
	2QF	Compensation Région QF	48 207.04	52 047.64		2QF	744220	BOURSES & AIDES-REG.	48 207.04	52 047.64
SOCIAL		**AIDES A CARACTERE SOCIAL**	**79 292.08**	**71 279.64**	**SOCIAL**			**AIDES A CARACTERE SOCIAL**	**79 292.08**	**71 279.64**
	0DGF1	Dotation globale fonctionnement		500.00		0DGF1	744210	SUBV FCT-REG.	500.00	
	0DGFVE	DOTATION DE GLOBALE DE FONCTIONNEMENT VE	500.00			0DGF1	744310	SUBV FCT-DEPT		500.00
VIELYC		**VIE LYCEENNE**	**500.00**	**500.00**		0DGFVE	744210	SUBV FCT-REG.		
						0FORUM	744210	SUBV FCT-REG.		
					VIELYC			**VIE LYCEENNE**	**500.00**	**500.00**
		Total du service	**80 292.08**	**72 779.64**				**Total du service**	**80 292.08**	**72 779.64**
			Crédits votés par le C.A						**Recettes votées par le C.A**	

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoit Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - ALO : ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0ACHATS	ACHATS DIVERS	4 000.00	3 000.00		0DGF1	744210	SUBV FCT-REG.	177 502.00	162 799.00
	0ASLOGM	ASSURANCES LOGICIELS MAINTENANCE	5 000.00	4 000.00		2TRVATEL	744260	AUTRE SUBV.REGION	53 077.21	53 077.21
	0FOURADM	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	3 000.00	2 000.00	**DEPGEN**			**Dépenses générales**	**230 579.21**	**215 876.21**
	0INFIR	Infirmerie	2 000.00	1 500.00		0AMORSINV	781320	Q.P.RES.F.ACT.AUT.ET	82 792.10	30 596.87
	0POSTE	FRAIS POSTAUX	2 800.00	2 500.00	**OP-SPE**			**OPERATIONS SPECIFIQUES**	**82 792.10**	**30 596.87**
	0RECEPT	Réceptions & convivialité	3 000.00	2 000.00						
	0REPROA	REPROGRAPHIE ADMINISTRATION	3 000.00	3 000.00						
	0TELEC	Télécommunications & Internet	4 000.00	4 000.00						
	0VEHIC	Véhicule de service	2 000.00	1 000.00						
	2 TRAVDIV	TRAVDIV		53 077.21						
	2TRVATEL	TRAVAUX ATELIERS								
DEPGEN		**Dépenses générales**	**28 800.00**	**76 077.21**						
	0ENTR	Entretien et maintenance	5 000.00	4 000.00						
	0LINGPRO	Linge & produits d'hygiène	3 000.00	3 000.00						
	0LOC	Locations diverses	2 000.00	2 000.00						
	2TRVATEL	TRAVAUX ATELIERS	53 077.21							
ENTRET		**DEPENSES LIEES AUX OPERATIONS DE MAINTENANCE**	**63 077.21**	**9 000.00**						
	0AMOR	Amortissement	92 630.97	35 661.06						
OP-SPE		**OPERATIONS SPECIFIQUES**	**92 630.97**	**35 661.06**						
	0UPEC	Travaux d'entretien UPEC	24 000.00	16 000.00						
	0UPECVIA	Viabilisation UPEC	114 702.00	114 799.00						
UPEC		**Université Paris Est Créteil**	**138 702.00**	**130 799.00**						
		Total du service	**323 210.18**	**251 537.27**				**Total du service**	**313 371.31**	**246 473.08**
			Crédits votés par le C.A						**Recettes votées par le C.A**	

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoît Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

SERVICE SPECIAL - SRH : RESTAURATION ET HEBERGEMENT

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0RESTAU	Participation familles	118 182.04	136 339.12		0RESTAU	706220	REST.ELEVES H.FORF	118 182.04	136 339.12
CROUS		Restauration CROUS	118 182.04	136 339.12	CROUS			Restauration CROUS	118 182.04	136 339.12
		Total du service	118 182.04	136 339.12				Total du service	118 182.04	136 339.12
		Crédits votés par le C.A						Recettes votées par le C.A		

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

ORDONNATEUR : Such Philippe
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Benoit Herve

BUDGET INITIAL DE L'EXERCICE

OPC : OPERATIONS EN CAPITAL

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0LAVE-LIN	LAVE LINGE PROFESSIONNEL	4 000.00			2BACPRCI	134120	V.I.FIN.RAT.ACT.REG	38 824.00	
DEPGEN		**Dépenses générales**	**4 000.00**			2EQUILAB	134120	V.I.FIN.RAT.ACT.REG	7 967.00	7 967.00
	0EQUIPT	COMPLT PRESSE PLIEUSE				2EQUIPT	134120	V.I.FIN.RAT.ACT.REG		28 000.00
	2BACPRCI	BAC PRO CIEL	38 824.00	28 000.00		2EQUISM	134120	V.I.FIN.RAT.ACT.REG		3 888.00
	2EQUILAB	EQUIPEMENT LABORATOIRE	7 967.00	7 967.00	**ENSTEC**			**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE**	**46 791.00**	**39 855.00**
	2EQUISM	EQUIPEMENT STRUCTURES METALLIQUES		3 888.00						
ENSTEC		**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE**	**46 791.00**	**39 855.00**						
		Total du service	**50 791.00**	**39 855.00**				**Total du service**	**46 791.00**	**39 855.00**
			Crédits votés par le C.A						**Recettes votées par le C.A**	

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Service	Dépenses	Recettes	Equilibre	Part du total
Activité pédagogique	150 258,12 €	142 751,40 €	0,00 €	23,09 %
Vie de l'élève	72 779,64 €	78 872,06 €	0,00 €	11,18 %
Administration et logistique	251 537,25 €	246 473,08 €	-5 064,17 €	38,65 %
Service restauration	136 339,12 €	136 339,12 €	0,00 €	20,95 %
Opérations en capital	39 855,00 €	39 855,00 €	-5064,17 €	6,12 %
TOTAL GENERAL	**650 769,13 €**	**645 704,96 €**	**-5 064.17 €**	**100,00%**

Conseil d'administration 9 décembre 2025

– BUDGET 2026

Pour adoption

Conclusion:

Le montant total des dépenses pour le budget 2026 atteint la somme de **650 769,13 €**. Ce montant n'est pas égal à celui des recettes **645 704,96 €** le budget est donc en déséquilibre. celui-ci s'explique par les amortissements qui présentent un déséquilibre de **5064,17 €** qui correspond à l'écart entre l'amortissement réel et l'amortissement neutralisé.
Les opérations d'amortissement apparaissent dans la comptabilité budgétaire. Cela permet de les retracer. Cependant, si elles constituent des charges, elles ne constituent pas des dépenses.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Où en est le partenariat entre l'entreprise Dassault et le lycée ? Les personnels sont alerté.es par ce partenariat, auquel ils et elles n'ont pas été conviés. Car les différentes filières de ces entreprises sont problématiques à différents points de vue notamment sur l'armement. Cela pose une réelle question de laïcité dans notre établissement.
- Nous alertons depuis au moins 3 ans sur le fond de roulement qui augmente et ce qui fait que nous arrivons à être ponctionné de 5% de plus, effectivement cela baisse la dotation malgré l'accueil de nouveaux élèves. Nous avons des dépenses à faire notamment pour moderniser le CDI et en faire un réel lieu pédagogique et d'accueil aux élèves et ainsi aux personnels pédagogiques et éducatifs. Quels moyens pouvons-nous sortir du fond de roulement pour moderniser le CDI ?
- Quel est l'état de l'avancement de la signature de la convention de superposition entre l'établissement et l'UPEC ?
- Quels sont les points de blocage ?
- Que peuvent faire les personnels et les parents d'élève pour aider à expédier la signature de la convention ?

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

Magasin - Comme vous nous l'avez rappelé lors de nos discussions sur l'utilisation du fond de réserve , l'agent comptable attend que le lycée fournisse un état des stocks du magasin à inclure dans la comptabilité générale de l'établissement.
Quelles sont les propositions qui permettraient de se conformer à cette demande ?

Parc informatique vieillissant- M. ERREBAHI a demandé à la région un audit du réseau informatique et électrique de l'établissement et nous n'avons toujours pas de WIFI.
Serait-il possible de demander à la région un calendrier qui définirait les actions à mener pour rénover notre parc informatique ? Qu'en est-il de la subvention liée à l'augmentation des effectifs en CIEL tant en seconde qu'en première?
Par exemple, plusieurs ordinateurs de la salle T005 ne se connectent plus à internet à cause d'une défaillance du réseau de la salle.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Où en est le partenariat entre l'entreprise Dassault et le lycée ? Les personnels sont alerté.es par ce partenariat, auquel ils et elles n'ont pas été conviés. Car les différentes filières de ces entreprises sont problématiques à différents points de vue notamment sur l'armement. Cela pose une réelle question de laïcité dans notre établissement.

- *C'est au moment de la visite d'un de nos anciens élèves que l'équipe de métallerie s'est interrogée sur la possibilité de visiter le site. Dans un deuxième temps, l'opportunité de PFMP et de débouchés après certification a été évoquée. Enfin, l'IEN disciplinaire soutient un rapprochement qui n' est, en l'état, qu'une vague ébauche, tant la pluralité des priorités est importante.*
- *Concernant l'entreprise et ses activités, elles ne relèvent pas exclusivement de l'armement. « Dassault Aviation » réalise un chiffre d'affaires de l'ordre de 4 à 6 milliards d'euros par an ces dernières années, pour un effectif d'environ 12 000 à 15 000. « Dassault Systèmes » affiche un chiffre d'affaires annuel supérieur à 5 milliards d'euros au début des années 2020, avec un effectif supérieur à 20 000 collaborateurs dans le monde, répartis dans de nombreux pays.*

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Nous alertons depuis au moins 3 ans sur le fond de roulement qui augmente et ce qui fait que nous arrivons à être ponctionné de 5% de plus, effectivement cela baisse la dotation malgré l'accueil de nouveaux élèves.

- Extrait rapport de l'agent comptable, compte financier 2024

Pour mémoire la région fixe chaque année par le biais de la dotation globale de fonctionnement un seuil prudentiel (provision à conserver pour couvrir des besoins non prévisibles) - en l'occurrence en ce qui vous concerne 68 172€,

- Votre marge d'autonomie financière 2025, utilisable via prélèvement sur fonds de roulement se calcule de la façon suivante :
- fonds de roulement arrêté au 31/12/2024 : **188 539.23€**
- diminué du seuil prudentiel soit 68 172€,
- soit **120 367.20€**.

A ce titre il est conseillé de ne pas thésauriser pour se rapprocher au plus près du seuil de fonds de roulement disponible préconisé par la collectivité de rattachement (seuil prudentiel), afin que celle-ci ne soit plus en mesure de procéder à des réfactions (précompte sur DGF financé par prélèvement obligatoire sur fonds de roulement au budget initial).
En fonction de ces éléments, un prélèvement sur fonds de roulement de **120 367.20€** est possible en 2025.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Nous alertons depuis au moins 3 ans sur le fond de roulement qui augmente et ce qui fait que nous arrivons à être ponctionné de 5% de plus, effectivement cela baisse la dotation malgré l'accueil de nouveaux élèves. Nous avons des dépenses à faire notamment pour moderniser le CDI et en faire un réel lieu pédagogique et d'accueil aux élèves et ainsi aux personnels pédagogiques et éducatifs. Quels moyens pouvons-nous sortir du fond de roulement pour moderniser le CDI ?

- *Nous proposons aux enseignants qui souhaitent financer des projets (CDI, Fablab, classe mobile…) sur les réserves de l'établissement de rédiger une fiche projet avec une évaluation des coûts. Nous procèderons à un prélèvement via une DBM, courant premier trimestre 2026 pour utiliser le fonds de réserve.*

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Quel est l'état de l'avancement de la signature de la convention de superposition entre l'établissement et l'UPEC ?
- Quels sont les points de blocage ?

- *Les personnels mobilisés accompagnent l'établissement et ses partenaires pour aboutir à la signature des deux conventions de superposition et d'utilisation qui permettraient d'attribuer enfin à la région la responsabilité des espaces utilisés par le lycée. Le dernier courrier de la région auprès du service juridique (Mme HMAMOU) n'a toujours pas eu de réponse.*

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Quels sont les points de blocage ?
- Que peuvent faire les personnels et les parents d'élève pour aider à expédier la signature de la convention ?

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Que peuvent faire les personnels et les parents d'élève pour aider à expédier la signature de la convention ?

- Un lien avec un représentant de l’UPEC a été pris.

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Magasin - Comme vous nous l'avez rappelé lors de nos discussions sur l'utilisation du fond de réserve , l'agent comptable attend que le lycée fournisse un état des stocks du magasin à inclure dans la comptabilité générale de l'établissement.
Quelles sont les propositions qui permettraient de se conformer à cette demande ?

- Nous ne pouvons pas centraliser les matériels des 3 pôles sur un seul lieu. Seul le magasin « électricité » est opérationnel. Reste à finaliser l’inventaire. Concernant l’inventaire pour les autres filières, électronique et structures métalliques nous utiliserons un fichier partagé pour faire varier les flux; Toute nouvelle commande prendra en compte l’état des stocks.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- QUESTIONS DIVERSES :

- Parc informatique vieillissant- M. ERREBAHI a demandé à la région un audit du réseau informatique et électrique de l'établissement et nous n'avons toujours pas de WIFI.
Serait-il possible de demander à la région un calendrier qui définirait les actions à mener pour rénover notre parc informatique ? Qu'en est-il de la subvention liée à l'augmentation des effectifs en CIEL tant en seconde qu'en première?
Par exemple, plusieurs ordinateurs de la salle T005 ne se connectent plus à internet à cause d'une défaillance du réseau de la salle.

- Nos élèves de seconde, dès l'an prochain, seront dotés d'un nouvel équipement plus performant. 10000 ordinateurs seront distribués aux professeurs de la région académique au mois de mars pour évaluation.
- Deux ordinateurs ne peuvent pas être connectés en T005
- Dans l'idéal il faudra avoir un réseau « Wifi » opérationnel. A ce jour une seule borne permet d'accéder à la « Wifi ». Nous attendons une réponse de la région.
- La subvention CIEL est présentée à la commission permanente de la région.

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- STRUDOS – EFFECTIFS RENTREE 2026

Val de Marne SEINE SAINT DENIS OUEST 93B.F.1 District.21 — 0932129J LYC POLYV APPLICATION DE L'ENNA SAINT-DENIS — STRUDOSWEB : DETAIL DES FORMATIONS PAR ETABLISSEMENT — 08-12-2025

Effectifs --> 503 Siécle -->

				Bilan 2024-2025			Constat 2025-2026					Préparation 2026-2027								
Mef	Libellé long	C	Opt	Div24	Capa24	Eff24	Demd25	Prevd25	Div25	Capa25	Eff25	Dmd26	Dmc26	Pvd26	Pvc26	Div26	Capa26	Eff26	vardiv	varcap
2ND DEGRE																				
1CAP2																				
24125430210	1CAP2 METALLIER			1.00	24	24			1.00	24	23					1.00	24	24		
24125524210	1CAP2 ELECTRICIEN			1.00	24	26			1.00	24	24					1.00	24	24		
Total par niveau et/ou formation				2.00	48	50	0.00	0.00	2.00	48	47	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	48	48	0	0
2CAP2																				
24125430220	2CAP2 METALLIER			1.00	12	9			1.00	24	18					1.00	24	18		
24125524220	2CAP2 ELECTRICIEN			1.00	24	21			1.00	24	23					1.00	24	23		
Total par niveau et/ou formation				2.00	36	30	0.00	0.00	2.00	48	41	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	48	41	0	0
2NDE PRO																				
24720006310	2NDPRO MET.CON.DUR.BAT.&TRA.PUB.2NDE COM			0.75	17	17			1.00	24	23					1.00	24	24		
24720008310	2NDPRO MET.TRANSIT.NUMER.ENERG.2NDE COMM			4.00	108	105			4.00	108	106					4.00	108	108		
24720103310	2NDPRO MET.REAL.ENS.MEC.IND.2NDE COMMUNE			0.25	7	8			1.00	20	19					1.00	20	20		
Total par niveau et/ou formation				5.00	132	130	0.00	0.00	6.00	152	148	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	152	152	0	0
1ERE PRO																				
24723303320	1ERPRO OUVRAG.BAT. ALU VERRE MATERX SYNT			0.50	14	8			0.50	14	12					0.50	16	16		2
24725406320	1ERPRO OUVRAGES DU BATIMENT METALLERIE			0.25	8	7			0.25	8	8					0.50	11	10	0.25	3
24725411320	1ERPRO TECH.CHAUDRONNERIE INDUSTRIELLE			0.25	8	8			0.25	8	10					1.00	20	20	0.75	12
24725510320	1ERPRO CYBER.INFORM.&RESEAUX ELECTRON.?			2.00	48	48			3.00	72	73					3.00	72	63		
24725520320	1ERPRO METIERS ELECT. ENVIRON. CONNECTES			2.00	48	48			2.00	48	47					2.00	48	48		
Total par niveau et/ou formation				5.00	126	119	0.00	0.00	6.00	150	150	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	167	157	1	17
TLEPRO																				
24723303330	TLEPRO OUVRAG.BAT. ALU VERRE MATERX SYNT			0.50	10	9			0.50	10	6					0.50	10	10		
24725406330	TLEPRO OUVRAGES DU BATIMENT METALLERIE			0.25	7	1			0.25	7	8					0.25	7	7		
24725411330	TLEPRO TECH.CHAUDRONNERIE INDUSTRIELLE			0.25	7	8			0.25	7	7					0.25	7	7		
24725510330	TLEPRO METIERS ELECT. ENVIRON. CONNECTES			2.00	48	48														
24725515330	TLEPRO SYST.NUM.OPT.C RES.INF.SYST.COMM.			2.00	48	48														
24725519330	TLEPRO CYBER.INFORM.&RESEAUX ELECTRON.								2.00	48	48					3.00	72	72	1	24
24725520330	TLEPRO METIERS ELECT. ENVIRON. CONNECTES								2.00	48	48					2.00	48	47		
Total par niveau et/ou formation				5.00	120	114	0.00	0.00	5.00	120	117	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	144	143	1	24
Total par cycle				19.00	462	443	0.00	0.00	21.00	518	503	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00	559	541	2	41
Total Etablissement				19.00	462	443	0.00	0.00	21.00	518	503	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00	559	541	2	41

C Commentaires

Conseil d'administration 9 décembre 2025

- STRUDOS – EFFECTIFS RENTREE 2026

- Maintien effectifs 20 et 24 en première et terminale TCI, MELEC et CIEL
- 27 en « 1ère métal », 16 en MAV et 11 en OBM
- 27 en seconde MTNE
- Effectif théorique à 559
- Sans compter les actions de la MLDS

Conseil d’administration 9 décembre 2025

- MOTION

- Objet: problématique de rénovation des locaux
- Présentée par les personnels
- Ne se vote pas
- Signature des personnels soutenant la motion
- Transmission à la hiérarchie

MERCI